

## **Documente necesare pentru efectuarea anchetei sociale în dosarul de handicap la Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap Adulte**

- 1.CI/BI a persoanei bolnave – în original;
- 2.CI/BI a persoanelor cu care locuiește persoana bolnavă la adresă - copie;
- 3.Acte doveditoare a veniturilor realizate cu caracter permanent a persoanei bolnave și a persoanelor cu care locuiește persoana bolnavă la adresă (după caz - cupon de pensie sau adeverință de salarizare sau adeverință de venituri impozabile de la Administrația Financiară pentru cei care nu realizează venituri) – recent și în original;
- 4.Referat medical de la medicul de familie cu adresă de cabinet și nr. de telefon și care să cuprindă următoarele: data ivirii sau debutul handicapului, evoluția handicapului și starea actuală detaliată (complicații) – recent și în original;
- 5.Scrisoare medicală de la medicul de specialitate care să cuprindă următoarele: detalierea handicapului și complicații (pt. psihici: psiholog QI sau indicele de deteriorare pt. pers. vârstnice; pt. ortopedie: radiografii, amputații, starea bontului; spirometrie în caz de deformare coloană vertebrală severă) – recent și în original;
- 6.Bilete de ieșire din spital – recent și în original, după caz;
- 7.Pentru toți copiii persoanei bolnave, după caz, următoarele date: Nume, prenume, adresă, CNP și nr. de telefon – pe o coală de hârtie.

Dosarele se pot depune de Luni-Joi, între orele 8.00-14.00 și Vineri între orele 8.00-12.00 la sediul D.G.A.S.P.C . Tulcea

## **Documente necesare pentru efectuarea anchetei sociale în vederea întocmirii dosarului de instituționalizare la un Centru de Îngrijire și Asistență**

- 1-Cererea persoanei care urmează să fie internată la centru,
- 2-Copie Certificat de încadrare în grad de handicap;
- 3-CI/BI a persoanei bolnave – în original;
- 4-CI/BI a persoanelor cu care locuiește persoana bolnavă la adresă - copie;
- 5-Acte doveditoare a veniturilor realizate cu caracter permanent a persoanei bolnave și a persoanelor cu care locuiește persoana bolnavă la adresă (după caz - cupon de pensie sau adeverință de salarizare sau adeverință de venituri impozabile de la Administrația Financiară pentru cei care nu realizează venituri) – recent și în original;
- 6-act de spațiu;
- 7-Referat medical de la medicul de familie ;
- 8-Scrisoare medicală de la medicul de specialitate, dacă este cazul;
- 9-Bilete de ieșire din spital – recent și în original, după caz;
- 10-Pentru toți copiii , frații sau surorile persoanei bolnave, după caz, următoarele date: Nume, prenume, adresă, CNP și nr. de telefon – pe o coală de hârtie.
- 11-pentru persoana care solicită internarea să se cunoască studiile absolvite;

Dosarele se pot depune de Luni-Joi, între orele 8.00-14.00 și Vineri între orele 8.00-12.00 la sediul D.G.A.S.P.C Tulcea.

## **DOCUMENTE NECESARE PENTRU ACORDAREA ALOCAȚIEI DE STAT**

1. Certificat de naștere copil (original și copie);
  2. Cărțile de indentitate ale părinților (original și copie);
  3. Cerere;
  4. Dosar.
- Observatii!

În cazul în care optați pentru plata alocației pe un cont de card sau cont curent se va anexa de un extras de cont sau alte documente justificative emise de unitatea bancară.

Pentru copii născuți în Uniunea Europeană se va depune si copii după actele care atestă reședința în U.E. (tahetă) și copie după certificatul de căsătorie-dacă este cazul).

Dosarele se depun la Primăria comunei Frecatei.

## **DOCUMENTE NECESARE PENTRU INDEMNIZAȚIA DE CREȘTERE A COPILULUI**

1. Cerere;
2. actul de identitate a solicitantului (original și copii);
3. certificatul de naștere a copilului pentru care se solicită dreptul (original și copii);
4. Adeverință eliberată de către angajator;

5. decizie de suspendare a activității;
- 6.pentru plata în cont bancar – extras de cont;
- 7.dosar.

#### **ATENȚIE !!!**

Pentru persoanele care realizează din activități independente sau activități agricole vor depune dovada privind veniturile realizate în anul fiscal anterior celui în care s-a născut copilul și/sau dovadă privind venitul calculat în vederea plății anticipate a impozitului precum și copia deciziei de impunere eliberate de autoritățile competente.

Pentru persoanele care au urmat sau urmează o formă de învățământ universitar, postuniversitar sau liceal se va prezenta o adeverință de studii/diplomă de absolvire.

Dosarele se depun la Primăria comunei Frecatei.

### **DOCUMENTE NECESARE PENTRU ACORDAREA INDEMNIZAȚIEI PENTRU CREȘTEREA COPILULUI CU HANDICAP**

1. Cerere;
2. actul de identitate a solicitantului (original și copii);
3. certificatul de naștere a copilului pentru care se solicită dreptul (original și copii);
4. Adeverință eliberată de către angajator;
5. decizie de suspendare a activității;
6. pentru plata în cont bancar – extras de cont;
7. Certificat de încadrare în grad de handicap cu termen de valabilitate (copie)
- 8.dosar.

#### **ATENȚIE !!!**

Pentru persoanele care realizează din activități independente sau activități agricole vor depune dovada privind veniturile realizate în anul fiscal anterior celui în care s-a născut copilul și/sau dovadă privind venitul calculat în vederea plății anticipate a impozitului precum și copia deciziei de impunere eliberate de autoritățile competente.

Pentru persoanele care au urmat sau urmează o formă de învățământ universitar, postuniversitar sau liceal se va prezenta o adeverință de studii/diplomă de absolvire.

Dosarele se depun la Primăria comunei Frecatei.

### **DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII ALOCAȚIEI DE SUSTINERE A FAMILIEI**

1. Cerere;
2. Livret de familie (original și copie);
3. C.I./B.I. (original și copii, 2 pentru titularul cererii, aflate în termenul de valabilitate);
4. Acte doveditoare privind venitul net obținut de către membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii;
5. Adeverință de la școală pentru copiii școlarizați cu specificația că nu înregistrează absențe nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea notei la purtare la 8;
6. Certificat de căsătorie ,hotărâre de divorț, certificat de deces, după caz (original și copie);
7. Certificat de naștere pentru copii sub 14 ani, (original și copie);
8. Talon – mijloace de transport aflate în proprietate (original și copie) după caz;
9. Adeverință de la registrul agricol (Primăria comunei Frecatei);
10. Adeverință de la Administrația Financiară Reghin;
11. 2 dosare plic.

#### **ATENȚIE !!!**

Se acordă alocația de susținere familiilor cu un venit de până la suma de 370 lei/net pe membru de familie.

Conform art.7 din Normele Metodologice de aplicare a Lg. 277/2010: La stabilirea venitului net al familiei/persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării alocației, așa cum sunt prevăzute de art.8 alin (1)-(7)din Lg.416/2001 privind V.M.G.

Potrivit art.8 alin(3) din Lg.416/2001, în cazul în care familia sau persoana singură are în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiei (ex.: o altă locuință în afară de cele de domiciliu, mijloace de transport cu o vechime mai mică de 10 ani, utilaje agricole, teren intravilan ce depășește 1000 m2, depozite bancare cu o valoare mai mare de 3000lei, etc.) aceasta nu poate beneficia de alocația pentru susținerea familiei,

Este obligatoriu ca din 6 în 6 luni să prezentați adeverințe de venit pentru toți membrii familiei.

În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familie și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul are obligația ca, în termen de maximum 10 zile, să comunice în scris primarului modificările

intervenite.

Dosarele se depun la Primăria comunei Frecatei.

### **DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII AJUTORULUI SOCIAL**

1. Cerere;
2. Livret de familie (original și copie);
3. C.I./B.I. (original și copii, 2 pentru titularul cererii, aflate în termenul de valabilitate);
4. Acte doveditoare privind venitul net obținut de către membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii ;
5. Adeverință de la școală pentru copiii școlarizați;
6. Certificat de căsătorie, hotărâre de divorț, certificat de deces, după caz (original și copie);
7. Certificat de naștere pentru copii sub 14 ani, (original și copie);
8. Talon – mijloace de transport aflate în proprietate (original și copie) după caz;
9. Adeverință de la registrul agricol
10. Adeverință de la A.J.O.F.M. Tulcea (somaj);
11. Certificatul medical de constatare a capacității de muncă (expertiză medicală)
12. Adeverință de la Administrația Financiară Tulcea
13. 2 dosare plic.

**ATENȚIE !!!**

Potrivit art.8 alin(3) din Lg.416/2001, în cazul în care familia sau persoana singură are în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiei (ex.: o altă locuință în afară de cele de domiciliu, mijloace de transport cu o vechime mai mică de 10 ani, utilaje agricole, teren intravilan ce depășește 1000 m2, depozite bancare cu o valoare mai mare de 3000lei, etc.) aceasta nu poate beneficia de ajutor social.

Este obligatoriu - din 3 în 3 luni să prezentați cererea/declarația pe propria răspundere tip  
- în fiecare lună se prezintă adeverință de la AJOFM(somaj)

În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul are obligația ca, în termen de maximum 15 zile, să comunice în scris primarului modificările intervenite.

### **ACTE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE BURSĂ SOCIALĂ, MEDICALĂ, DE ORFAN**

- CI/BI ale membrilor familiei care locuiesc la adresă (copie)
- Certificate de naștere pentru copii (copie)
- Certificat de deces (copie)
- Adeverință de venituri ale părinților sau reprezentantului legal
- Cupon de pensie
- Adeverință de la Administrația Finanțelor Publice din care să reiasă că nu realizează venituri
- Acte medicale din care să rezulte boala de care suferă copilul;

### **Acte necesare pentru depunerea cererilor pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuinței pentru sezonul rece noiembrie 2011 – martie 2012**

#### **Acte privind dovedirea componenței familiei, în copie:**

- copii după actul de identitate (Buletin de Identitate, Carte de Identitate, Carte de Identitate Provizorie, Permis de ședere temporară) ale membrilor familiei care au împlinit vârsta de 14 ani (domiciliul sau reședința trebuie să corespundă cu locul de consum);
- copii după certificate de naștere ale membrilor familiei care nu au împlinit vârsta de 14 ani;
- copie după certificat de căsătorie;
- copie după certificat deces;
- copie după hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de divorț/ încredințare minori;
- hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind măsura plasamentului, potrivit legii;
- hotărârea judecătorească de instituire a tutelei/curatei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii.
- adeverințe școală/facultate prin care să ateste calitatea de elev/student și dacă aceștia beneficiază sau nu de burse;

#### **Actele doveditoare privind veniturile realizate;**

- actele prevăzute în cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței, potrivit formei de venit realizate;

- adeverință de venit cuprinzând salariul net realizat în luna anterioară depunerii cererii (inclusiv valoarea tichetelor de masă);
- cupon de pensie din luna anterioară depunerii cererii (orice tip de pensie);
- cupon de handicap din luna anterioară depunerii cererii;
- cupon de indemnizație de șomaj din luna anterioară depunerii cererii;
- cupon de indemnizație pentru creștere copil din luna anterioară depunerii cererii;
- cupon alocație de stat , cupon alocație de susținere a familiei, cupon alocație de plasament (după caz);
- Adeverință eliberată de autoritatea competentă -Direcția Generală a Finanțelor Publice Tulcea cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit;
- copie după declarația de impunere privind veniturile realizate în anul depunerii cererii , în cazul în care membrii familiei sunt constituiți în asociații familiale sau ca persoană fizică autorizată, pentru toți membrii familiei majori cuprinși în cererea declarație;

#### **Acte privind proprietarul/titularul spațiului locativ:**

- copie act proprietate spațiu locativ;
- copie act închiriere spațiu locativ;
- în cazul în care nu deține actele de mai sus, vor prezenta un Certificat fiscal emis de către Serviciul impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei Frecatei;

#### **Alte acte:**

- viza de la Serviciul Impozite și taxe
- viza de la Compartimentul Registru agricol
- talonul autoturismului deținut

Pentru persoanele care locuiesc la bloc, datele înscrise în cererea și declarația pe proprie răspundere referitoare la componența familiei solicitante, precum și numărul de camere branșate aferente locuinței vor fi certificate de către asociațiile de proprietari prin certificarea datelor pe formularul tip de cerere de către asociațiile de proprietari;

#### **ACTE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA ANCHETEI SOCIALE PENTRU LIVRET DE FAMILIE:**

- BI/CI ale părinților minorului
- Certificat de naștere minori
- Acte doveditoare ale veniturilor;

#### **ACTE NECESARE ANGAJĂRII CONFORM L17/2000**

- Cerere
- Copii BI îngrijitor și persoană bolnavă
- Copii certificate naștere și căsătorie
- Adeverințe medicale pentru îngrijitor și bolnav (certificat eliberat de Comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap pentru adulți)
- Cazier judiciar îngrijitor
- Dovezi de venituri
- Curriculum vitae pentru îngrijitor
- Diplomă studii îngrijitor
- Raport cu privire la capacitatea solicitantului de a asigura îngrijire la domiciliu și ancheta socială – se întocmesc de Serviciul Public de Asistență Socială, în baza actelor sus-amintite.

#### **ACTE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA ANCHETEI SOCIALE PENTRU MINORII CU HANDICAP:**

- Scrisoare medicală eliberată de medicul de familie
- Adeverință medicală eliberată de medicul specialist
- Bilete de ieșire din spital
- Certificat de naștere, BI/CI minor și frați (dacă este cazul) – copie
- BI/CI pentru părinții minorului
- Adeverințe de salarizare ale părinților sau cupoane de pensie
- Adeverință de școlarizare a minorului
- Caracterizare psihopedagogică eliberată de unitatea de învățământ frecventată (pentru orientare școlară)
- Anchetă socială de la Primăria de domiciliu
- Cerere

Dosarul se depune la Serviciul de Evaluare Complexă din Tulcea.

**ACTE NECESARE PENTRU OBTINEREA VIZEI PENTRU TARIF SOCIAL:**

- Copie de pe actele de identitate ale tuturor membrilor familiei care locuiesc la adresă
- Adeverințe de venit pentru toți membri familiei sau cupoane de pensie, după caz
- Adeverință de la Administrația Finanțelor Publice Tulcea în cazul în care un membru al familiei nu este încadrat în muncă și nu realizează venituri;
- cerere și declarația tip

**ACTE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA ANCHETEI SOCIALE PENTRU MĂSURA DE PROTECȚIE PLASAMENT:**

- Planul de servicii aprobat prin dispoziția primarului
- Ancheta socială efectuată la domiciliul familiei naturale al copilului
- Acordul părinților
- Copie după actele de identitate ale părinților, acte de stare civilă (pentru toți membri familiei solicitante)
- Adeverințe de școlarizare
- Adeverințe medicale
- Anchetă socială de la domiciliul familiei unde urmează să fie plasat minorul
- Copii după actele de identitate, adeverințe medicale, acte de stare civilă de la familia unde urmează să meargă copilul
- cazier judiciar
- Cererea părinților pentru stabilirea măsurii de protecție

Dosarul se depune la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din Tulcea.

**ACTE NECESARE PENTRU PLASAMENTUL COPILULUI LA UN CENTRU DE PLASAMENT:**

- Planul de servicii aprobat prin dispoziția primarului, din care să reiasă că la nivel local nu s-au găsit soluții de menținere a copilului în familia naturală;
- Ancheta socială cu propunerea de plasament într-un centru de plasament;
- Acte de identitate – certificat de naștere (original) pentru copil și (copii) pentru frați și părinți; certificat de căsătorie, copie de pe CI pentru persoanele peste 14 ani din familie
- Alte acte: adeverințe de venit pentru părinți, adeverință ajutor social cu suma; cupon șomaj; adeverință privind terenul agricol; contract pentru locuință (copie), contract de închiriere sau vânzare cumpărare, cupon de pensie, cupon de alocație de stat, cupon alocație de susținere a familiei
- Cererea părinților pentru stabilirea măsurii de protecție
- Acordul copilului cu vârsta peste 10 ani
- Adeverință de sănătate pentru copil și pentru membri familiei
- Adeverință de școlarizare pentru copil și frații școlarizați
- Aviz epidemiologic
- Carnet de sănătate pentru copil

Dosarul se depune la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din Tulcea.

**ACTE NECESARE PENTRU INSTITUIREA MĂSURII DE PROTECȚIE TUTELĂ:**

- Anchetă socială efectuată la domiciliul familiei care solicită tutela
- Planul de serviciu aprobat prin dispoziția primarului
- Copie de pe actele de identitate ale familiei solicitante
- Adeverințe medicale pentru familie și copil
- Acte de identitate – certificat de naștere (original) pentru copil și (copii) pentru frați și părinți; certificat de căsătorie, copie de pe CI pentru persoanele peste 14 ani din familie
- Alte acte: adeverințe de venit pentru părinți, adeverință ajutor social cu suma; cupon șomaj; adeverință privind terenul agricol; contract pentru locuință (copie), contract de închiriere sau vânzare cumpărare, cupon de pensie, cupon de alocație de stat, cupon alocație complementară sau monoparentală, adeverință alocație nou născut
- Cererea pentru stabilirea măsurii de protecție
- Acordul copilului cu vârsta peste 10 ani
- Adeverință de școlarizare pentru copil și frații școlarizați
- Cazier judiciar

Dosarul se depune la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din Tulcea.

**ACTE NECESARE PENTRU INSTITUIREA MĂSURII DE PROTECȚIE ADOPTIE:**

- Anchetă socială efectuată la domiciliul familiei naturale a copilului
- Adeverință medicală și de venit pentru familia naturală a copilului
- Copie de pe actele de identitate a familiei solicitante
- Adeverințe medicale pentru familie și copil
- Acte de identitate – certificat de naștere (original) pentru copil și (copii) pentru frați și părinți; certificat de căsătorie, copie de pe CI pentru persoanele peste 14 ani din familie
- Alte acte: adeverințe de venit pentru părinți, adeverință ajutor social cu suma; cupon șomaj; adeverință privind terenul agricol; contract pentru locuință (copie), contract de închiriere sau vânzare cumpărare, cupon de pensie, cupon de alocație de stat, cupon alocație complementară sau monoparentală, adeverință alocație nou născut
- Cererea părinților pentru stabilirea măsurii de protecție
- Acordul copilului cu vârsta peste 10 ani
- Adeverință de școlarizare pentru copil și frații școlarizați
- Adeverință de școlarizare pentru copii

Dosarul se depune la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din Tulcea.

**ACTE NECESARE PENTRU NUMIREA TUTORELUI PENTRU PERSOANA PUSĂ SUB INTERDICȚIE:**

- Sentință civilă de punere sub interdicție, rămasă definitivă (copie)
- Cerere
- Certificat de naștere și BI/CI a celui pus sub interdicție (copie)
- Certificat de naștere și BI/CI a tutorelui (copie)
- Adeverință medicală pentru tutore
- Adeverință de venit, cupon de pensie pentru tutore
- Adeverință de venit sau cupon de pensie pentru interzis

**ACTE NECESARE PENTRU NUMIREA UNUI REPREZENTANT AL AUTORITĂȚII TUTELARE Lg. 17/2000 - Asistența persoanelor vârstnice:**

- Cererea persoanei care solicită să fie asistate
- Cererea persoanelor care urmează să asiste persoana vârstnică;
- Copie BI/CI a persoanei/lor ce urmează să fie întreținută și a întreținătorilor
- Copie extras CF al imobilului
- Copie cupoane de pensie pentru întreținută
- Adeverință medicală de la medicul psihiatru, pentru persoanele care îndeplinesc vârsta de pensionare, din care rezultă că se află în deplinătatea facultăților mintale sau Expertiză medico-legală de la IML Mureș;
- Acte doveditoare privind veniturile realizate de către persoana asistată și de către întreținători
- Adeverință de la medicul de familie pentru întreținători;
- Adeverință cu venitul net pentru întreținători;

**DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA REPARTIZĂRII UNEI SUPRAFETE DE TEREN ÎN VEDEREA CONSTRUIRII UNEI LOCUINȚE ÎN BAZA LEGII NR.15/2003**

- cerere;
- copie CI/BI a soțului și a soției, după caz;
- copie de pe Certificatele de naștere a solicitantului, soț, soție, copii;
- copie de pe Certificatul de căsătorie;
- dovada situației locative: extras CF actualizat, Contract de vânzare-cumpărare asupra imobilului în care locuiește (după caz);
- Contract de închiriere înregistrat la Administrația Finanțelor Publice;
- Certificat fiscal cu suprafața utilă, eliberat de către Serviciul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei comunei Frecatei;
- Adeverință de la Asociația de Proprietari cu nr. de persoane care locuiesc în imobil (pentru cei care locuiesc la bloc);
- Adeverință cu privire la venitul net lunar pe membru de familie;
- documente care atestă nivelul de pregătire profesională;
- Declarație pe proprie răspundere, dată în fața notarului public, de către solicitant și soțul/soția, că nu dețin sau nu au deținut în proprietate o locuință sau un teren destinat construirii unei locuințe;

- Declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului care să ateste că persoanele locuiesc în acel imobil, însoțită de copii după actele de identitate.
- Extras de cont bancar de la solicitant sau părinți, cu minim 5000 Euro, sau scrisoare a garanție bancară pentru credit de construire locuință.
- un dosar plic.

Dosarele se depun la Primăria comunei Frecatei.